



04.2010

Si les enfants sont issus de plusieurs unions, veuillez remplir un questionnaire par union.

### EMPLOYEUR

N° d'affilié : .....

### ALLOCATAIRE

Nom : .....

N° AVS : .....

Prénom : .....

Nationalité : .....

Rue : .....

Date de naissance : .....

NPA - Lieu : .....

Etat civil : .....

Téléphone : .....

Dès le : .....

### PERMIS DE TRAVAIL (TRAVAILLEUR ÉTRANGER)

Type de permis	dès le	Type de permis	dès le
<input type="checkbox"/> B (séjour)	.....	<input type="checkbox"/> L (courte durée)	.....
<input type="checkbox"/> C (établissement)	.....	<input type="checkbox"/> F (admission provisoire)	.....
<input type="checkbox"/> G (frontalier)	.....	<input type="checkbox"/> N (requérant d'asile)	.....

### INFORMATIONS CONCERNANT L'ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE

<p>Employeur : .....</p> <p>Téléphone : .....</p> <p>Taux d'activité : .....</p> <p>Employé depuis le : .....</p> <p>Salaires mensuel brut : CHF .....</p> <p>Recevez-vous des prestations d'une autre assurance?</p> <p><input type="checkbox"/> oui    <input type="checkbox"/> non</p> <p>Si oui, indemnité journalière :</p> <p><input type="checkbox"/> maladie    <input type="checkbox"/> accident    <input type="checkbox"/> maternité</p> <p><input type="checkbox"/> chômage</p>	<p>Travaillez-vous simultanément pour un autre employeur?</p> <p><input type="checkbox"/> oui    <input type="checkbox"/> non</p> <p>Si oui, nom et adresse de l'employeur :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Téléphone : .....</p> <p>Canton/pays de travail : .....</p> <p>Taux d'activité : .....</p> <p>*Salaires mensuel brut : CHF .....</p>
---	--

Les allocations familiales sont demandées à partir du ..... (jour / mois / année)

### ENFANTS À CHARGE

Nom & prénom des enfants	Date de naissance	Sexe	Nationalité	Canton de domicile/Pays	Dès le	*A	*B	*C	*D
.....	.....	.....	.....	.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	.....	.....	.....	.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	.....	.....	.....	.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	.....	.....	.....	.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	.....	.....	.....	.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	.....	.....	.....	.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Indiquer le lien de parenté de l'enfant avec l'allocataire									
*A = propre enfant		*B = enfant adopté		*C = enfant du conjoint		*D = enfant recueilli			

## DONNÉES PERSONNELLES DU CONJOINT / DE L'AUTRE PARENT

conjoint       concubin       ex-conjoint       partenaire enregistré       père inconnu

Nom : ..... Téléphone : .....

Prénom : ..... N° AVS : .....

Rue : ..... Etat civil : ..... Dès le : .....

NPA - Lieu : ..... Date de naissance : .....

Pays : ..... Nationalité : .....

sans activité lucrative

salarié       indépendant       au chômage

Employeur : .....

Lieu / Pays : .....

Téléphone : .....

Taux d'activité : .....

\*Salaire mensuel brut : CHF .....

Travaillez-vous simultanément pour un autre employeur?

oui       non

\*Si oui, salaire mensuel brut : CHF .....

Recevez-vous d'autres prestations sociales?

oui       non

Si oui, indemnité journalière :       maladie

accident

maternité

\* L'allocataire et son conjoint ou l'autre parent ne souhaitent pas que leur revenu soit indiqué sur la demande d'allocations familiales. Le revenu brut sera directement communiqué à HOTELA via le formulaire complémentaire « Confirmation du revenu ».

## ATTESTATION ET SIGNATURE DE L'EMPLOYÉ(E)

Je certifie que ces données sont complètes et conformes à la vérité. Je prends connaissance du fait que je suis punissable pour des indications inexactes ou incomplètes qui pourraient entraîner le versement d'une allocation injustifiée et que les prestations perçues à tort devront être restituées. Je m'engage en outre à informer immédiatement HOTELA de tout fait nouveau pouvant influencer le droit aux prestations, tel que : changement de l'état civil, nombre et domicile des enfants, changement d'emploi ou de salaire des deux parents, cas de maladie ou d'accident entraînant une incapacité de travail de plus de 90 jours consécutifs.

.....  
Lieu et date

.....  
Signature

## ATTESTATION ET SIGNATURE DE L'EMPLOYEUR

L'employeur certifie que ces données sont complètes et conformes à la vérité. Il s'engage à informer immédiatement HOTELA de tout changement pouvant influencer le droit aux prestations. Les allocations versées sans l'assentiment de la caisse ne seront, en cas de refus, pas remboursées.

.....  
Lieu et date

.....  
Signature et timbre

## DOCUMENTS À JOINDRE AVEC LA DEMANDE D'ALLOCATIONS FAMILIALES

Pour chaque demande	Le certificat de famille complet ou l'acte de naissance de l'enfant et l'acte de mariage. Un certificat de radiation de la dernière caisse qui a versé les allocations familiales. Pour les étrangers les livrets pour étrangers ou une attestation récente du contrôle des habitants du lieu de domicile pour toute la famille.
Pour les enfants étrangers avec domicile à l'étranger	Carte d'identité ou passeport ou certificat officiel d'identité
Si l'autre parent exerce une activité lucrative	Une attestation de l'employeur d'où il ressort le taux d'occupation, le salaire mensuel brut ainsi que la confirmation qu'aucune allocation familiale ne lui est versée.
Pour les enfants en formation professionnelle	Le contrat d'apprentissage ou l'attestation d'étude valable. Une attestation de stage mentionnant le salaire et la période.
Pour les enfants de parents séparés ou divorcés	La convention de séparation ou le jugement de divorce d'où ressort l'autorité parentale et la charge des enfants.
Pour les enfants d'un père non marié	La reconnaissance de paternité ainsi que la convention d'entretien.
Pour les enfants du conjoint	L'acte de mariage, l'attestation de l'état civil du conjoint avant le mariage.